

## ANEXA LA DISPOZIȚIA NR. 428/02.11.2022

### BIBLIOGRAFIE

- Constitutia Romaniei -republicată
- Ordonanta de urgenta a guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ - titlul III al Părții a VI a și Partea VII;
- Ordonanta guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii;
- Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă:  
Cap. 4 – Obligațiile lucrătorilor – art. 22 și 23
- O.U.G. nr. 195/2002 privind circulatia pe drumurile publice cu modificarile si completarile la zi;
- HG. 1391/2006 pentru aprobarea Regulamentului de aplicare a Ordonantei de Urgenta a Guvernului nr. 195/2002. cu modificarile si completarile la zi;
- HG nr. 38 din 16 ianuarie 2008 privind organizarea timpului de munca al persoanelor care efectueaza activități mobile de transport rutier

### NOTĂ

Se vor avea in vedere formele la zi ale actelor normative din bibliografie.

### ATRIBUȚIILE POSTULUI

1. Asigură transportul elevilor la scoli si retur ,
2. Posedă cunoștiință de mecanică auto ,
3. Verifică zilnic starea tehnică a masinii ,
4. Completează zilnic foile de parcurs ,
5. Ajută elevii la urcarea si cobarârea din masină ,
6. Menține masina in stare bună de funcționare ,
7. Efectuează și alte sarcini trasate de către conducerea UAT Oniceni, in conformitate cu nevoile unității de învățământ si a primăriei ,
8. Va respecta normele specifice de securitate a muncii, circulație rutieră, regulamentul privind staționarea microbuzului școlar precum și regulamentul de ordine internă al institutiei.



**Avizat pentru legalitate,**

**Secretar general,**

**Vătavu Laura Valentina**